

**VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”
LIETOTAS KUSTAMĀS MANTAS
IZSOLES NOTEIKUMI
Identifikācijas Nr.2025/2-km**

1. Vispārīgie noteikumi.

- 1.1. Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” (turpmāk tekstā - Sabiedrība) lietotas kustamās mantas izsoles noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama Sabiedrības kustamās mantas – lietu medicīnisko ierīču (turpmāk – Manta) atsavināšana – pārdošana izsolē (turpmāk tekstā - Noteikumi).
- 1.2. **Informācija par Izsoles rīkotāju**
Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” (turpmāk tekstā - Sabiedrība), reģistrācijas Nr.40003457109;
juridiskā adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002;
Norēķinu rekvizīti:
Konta Nr.: LV74HABA0551027673367
AS “Swedbank”, HABALV22
- 1.3. Izsolī organizē izsoles komisija, pamatojoties uz Sabiedrības valdes lēmumu (turpmāk – Komisija).
- 1.4. Manta tiek atsavināta elektroniskā izsolē Tiesu administrācijas uzturētajā elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> (turpmāk tekstā arī - EIV) ar augšupejošu soli. Izsoles kārtā – 2 (otrā).

2. Mantas apraksts, sākumcena, nodrošinājuma nauda un maksa par dalību izsolē.

- 2.1. Mantas sākumcena izsolē, nodrošinājuma nauda un izsoles solis ir:

Mantas (lietotas medicīniskās ierīces) nosaukums	Izsoles sākumcena EUR	Nodrošinājuma nauda 10% EUR , to iemaksājot norāda Nr.	Izsoles solis EUR
Philips Multi diagnost Eleva FD – digitāla stacionāra tālavadības rentģeniekārta caurskatēm. Sērijas Nr.251.	6860,00	686,00 Manta 1.	50,00
Philips Practix 400 - pārvietojamā palātas rentģeniekārta. Sērijas Nr. 07561878	2800,00	280,00 Manta 2.	25,00
Philips BV Pulsera mobila C - loka tipa rentģeniekārta. Sērijas Nr. 347	3430,00	343,00 Manta 3.	25,00
Planmeca Pro X rentģeniekārta, dentālā, digitālā. Sērijas Nr.ITPX17110002	2160,00	216,00 Manta 4.	25,00

Mantas vizuālais uzskates materiāls un apraksts pievienots kustamās mantas novērtējumā - 1.pielikumā.

- 2.2. Manta tiek pārdota, veicot atsevišķas izsoles - realizējot katru atsevišķi.
- 2.3. **Nodrošinājuma nauda jāiemaksā Sabiedrības kontā: AS „Swedbank”, norēķinu konta Nr.: LV74HABA0551027673367, kods HABALV22, ar norādi „Nodrošinājums dalībai izsolē Nr.2025/2-km, Manta_____”.**

- 2.4. Maksāšanas līdzeklis ir *euro* (EUR). Izsolāmās Mantas sākumcenā cenā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis; **pircejs maksā pievienotās vērtības nodokli papildus savai nosolītajai Mantas cenai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.**
- 2.5. Sabiedrība nesniedz un neuzņemas nekādas garantijas un saistības par Mantas kvalitāti, darba kārtību un tehnisko stāvokli. Manta ir lietota, atrodas Sabiedrības telpās, izsoles pretendenta saistības ir iepazīties ar Mantu stāvokli. Mantas aizvešana no telpām ir jāveic tās pircējam par saviem līdzekļiem un ar saviem resursiem pēc pirkuma maksas samaksas un pirkuma līguma noslēgšanas.
- 2.6. Maksa par dalību izsolē EIV administratoram normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
- 2.7. Nodrošinājuma naudas un dalības maksu apmaksu var veikt tiešsaistē elektronisko izsoļu vietnē [EIV](#), izmantojot www.latvija.lv piedāvātos maksāšanas rīkus, vai izdrukājot elektronisko izsoļu vietnes ģenerētos rēķinus un apmaksājot tos internetbankā vai bankas filiālē.

3. Informācijas publicēšanas kārtība un Mantas apskate.

- 3.1. Informācija par izsoli publicējams internetā Sabiedrības mājas lapā www.stradini.lv sadaļā – Par mums – Izsoles - Kustamās mantas izsoles, kā arī [EIV](#) un Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 3.2. Pretendenti ar Noteikumiem var iepazīties Sabiedrības mājas lapas www.stradini.lv un [EIV](#).
- 3.3. Kontaktpersona informācijas sniegšanai par izsoli un Noteikumiem - Juridiskās daļas juriste Laura Zemīte, tālrunis 67069786, e-pasts: laura.zemite@stradini.lv.
- 3.4. Ar Mantu pretendents var iepazīties līdz [EIV](#) noteiktajam pieteikšanās datumam, darba dienās no plkst. 10.00- 12.00 Pilsoņu ielā 13, Rīgā, iepriekš vienojoties par apskates laiku ar Radiācijas drošības nodaļas vadītāju Neldu Roznieci, tālrunis 6706 9694 vai medicīnas iekārtu speciālisti/medicīnas fiziķi Jurgitu Priedīti pa tālruni: 67069378.

4. Izsoles pretendenti un to reģistrēšanās kārtība.

- 4.1. Pretendentu pieteikšanās izsolei notiek [EIV](#) saskaņā ar [EIV](#) termiņiem un izsoles norises noteikumiem, kas pieejami: <https://izsoles.ta.gov.lv/lietosanas-noteikumi>.
- 4.2. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem var iegūt Mantu/as īpašumā (nav ierobežojumu dalībai izsolē) un un noteiktajā termiņā ir izpildījusi Noteikumu priekšnosacījumus: iemaksājusi Izsoles noteikumos norādīto nodrošinājuma naudu un autorizēta dalībai izsolē.
- 4.3. Par izsoles dalībnieku nevar būt un jebkurā izsoles posmā var tikt noraidīti vai no izsoles uzvarētāju saraksta izslēgti pretendenti:
 - 4.3.1. personas, kurām ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai kura ir likvidēta;
 - 4.3.2. ja pret izsoles pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, vai tā patiesā labuma guvēju ir noteiktas Latvijai saistošas starptautiskās vai nacionālās sankcijas (informācija atrodama sankciju subjektu sarakstos);
 - 4.3.3. sertificētais vērtētājs, kas veicis novērtēšanu Mantai;
 - 4.3.4. kuriem pastāv normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi personai iegūt kustamo īpašumu vai piedalīties izsolē;
 - 4.3.5. kuriem izsoles pirkuma kontekstā ir interešu konflikts vai tāds varētu rasties saskaņā ar likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 18. panta otro daļu un Civillikuma 2077. pantu;
 - 4.3.6. ja izsoles pretendenta pieteikuma iesniedzējam nav nepieciešamā pilnvarojuma.
- 4.4. Izsoles pretendenti – fiziska persona, kura vēlas savā, juridiskas personas vai citas fiziskas personas vārdā pieteikties izsolei, [EIV](#) norāda:

- 4.4.1. vārdu, uzvārdu;
 - 4.4.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 4.4.3. kontaktadresi;
 - 4.4.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 4.4.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama Nodrošinājuma nauda);
 - 4.4.6. personas papildu kontaktinformāciju (elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru, ja tāds ir).
- 4.5. Ja persona pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus Izsoles noteikumu 4.4.punkta prasībām norāda arī šādas ziņas par reģistrēta lietotāja pārstāvam personu un pilnvarojumu:
- 4.5.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 4.5.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 4.5.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 4.5.4. kontaktadresi;
 - 4.5.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 4.5.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 4.5.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi).
- 4.6. Reģistrējoties EIV izsoles dalībnieku reģistrā izsoles pretendents:
- 4.6.1. apliecina, ka ir iepazinies ar [EIV](#) lietošanas noteikumiem un izpilda tos;
 - 4.6.2. apliecina, ka ir iepazinies kā arī ar šiem Noteikumiem un atbilst izvirzītajām izsoles dalībnieka prasībām, nav ierobežojumu, tostarp Nolikumā noteikto, dalībai izsolē, apliecina par sevi sniegto datu pareizību;
 - 4.6.3. apliecina, ka ir iepazinies ar Sabiedrības pretkorupcijas politiku ([www.stradini.lv-partneriem](http://www.stradini.lv/partneriem) vai ej.uz/pret3k), atbilst Sabiedrības sadarbības partnerim izvirzītajām prasībām;
 - 4.6.4. apstiprina, ka ir iepazinies ar Mantas stāvokli dabā un neizvirza un apņemas turpmāk neizvirzīt nekādas pretenzijas pret izsoles rīkotāju saistībā ar Mantu, tās tehnisko stāvokli, iespējamiem slēptiem defektiem;
 - 4.6.5. apstiprina, ka ir informēts, ka Sabiedrība apstrādā pretendenta, tā pārstāvju personas datus tādā apjomā un kārtībā, kas nepieciešams izsoles norisei un tās rezultātu īstenošanai, proti datu apstrādes tiesiskais pamats ir Sabiedrības leģitīmo interešu īstenošana.
- 4.7. Izsoles pretendents nosūtot autorizācijas lūgumu izsoles rīkotājam, vienlaicīgi nosūta maksājuma uzdevumu par iemaksāto Nodrošinājuma naudu uz kontaktpersonas e-pasta adresi: laura.zemite@stradini.lv.
- 4.8. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnosacījumus, dalībai izsolē 2 (divu) darba dienu laikā no Nodrošinājuma naudas samaksas un Izsoles pretendenta autorizācijas lūguma saņemšanas dienas.

5. Izsoles kārtība

- 5.1. Izsole sākas [EIV](#) noteiktajos termiņos.
- 5.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā. Solīšanas process notiek pa vienam solim un ar noteikto augšupejošu soli.
- 5.3. Pēc izsoles slēgšanas sistēma 24 (divdesmit četr) stundu laikā automātiski sagatavo izsoles aktu.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma noslēgšana

- 6.1. Izsoles gaitu un izsoles rezultātus, kā arī sistēmas automātiski sagatavoto izsoles akta apstiprināšanu komisija atspoguļo izsoles protokolā.

- 6.2. Sabiedrība pirkuma līgumu (turpmāk – Līgums) noslēdz ar pretendentu, kurš nosolījis visaugstāko pirkuma maksu un atbilst Noteikumos izvirzītajām prasībām. Pretendents slēdz Līgumu un samaksā pirkuma maksu un PVN (atskaitot iemaksāto Nodrošinājuma naudu) termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām no izsoles noslēguma dienas.
- 6.3. Ja pretendents Noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā neparaksta Līgumu un/vai nesamaksā pirkuma maksu un PVN, ir uzskatāms, ka tas no Mantas pirkuma ir atteicies un zaudē tiesības uz nosolīto Mantu, un izsoles Nodrošinājuma nauda tam netiek atmaksāta.
- 6.4. Noteikumu 6.3.punktā noteiktajā gadījumā tiesības iegādāties Mantu pāriet uz izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un šim dalībniekam ir tiesības 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Mantas pirkšanu. Ja 5 (piecu) kalendāro dienu laikā atbilde netiek saņemta, uzskatāms, ka tas atteicies no iespējas iegādāties Mantu.
- 6.5. Visus izdevumus, kas saistīti ar Mantas paņemšanu no Sabiedrības telpām un transportēšanu sedz pircējs.
- 6.6. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav ieguvuši tiesības iegādāties Mantu, to iemaksātā Nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no izsoles noslēguma datuma uz pieteikumā norādīto norēķinu kontu.
- 6.7. Izsoles rezultātus apstiprina Sabiedrības valde.

7. Nenotikusi izsole

7.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

- 7.1.1. izsolei nav reģistrējies neviens pretendents;
- 7.1.2. neviens izsoles pretendents nepārsola izsoles sākumcenu. Šādā gadījumā Nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta nevienam no izsoles pretendentiem;
- 7.1.3. neviens pretendents neatbilst Noteikumu prasībām;
- 7.1.4. neviens no pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt Līgumu, nenošlēdz to Sabiedrības noteiktajā termiņā.

7.2. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu, ja:

- 7.2.1. izsole izziņota, pārkāpjot šos Noteikumus;
- 7.2.2. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda pretendenta piedalīšanās Izsolē;
- 7.2.3. Tiesu administrācija (EIV turētājs un pārzinis) izmantojot vietni vai nosūtot paziņojumu uz pakalpojuma saņēmēja e-pasta adresi, ir informējusi izsoles organizatoru par plānotajiem pārtraukumiem EIV darbībā;
- 7.2.4. pirkuma tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

7.3. Pretenzijas ar pierādījumiem par Noteikumu 7.2.punktā minētajiem pārkāpumiem var pieteikt komisijai ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles norises dienas. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu vai pretenzijas noraidīšanu.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Pretendenti un izsoles dalībnieki var iesniegt sūdzību par Komisijas darbībām, lēmumiem vai par izsoles rezultātiem Sabiedrības valdei ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

8.2. Noteikumiem ir pievienoti šādi pielikumi:

1. Izsolāmās mantas tirgus vērtības aprēķins un vizuālie uzskates materiāli.
2. Pirkuma līguma projekts.

PIRKUMA LĪGUMS Nr. SKUS_____

Rīgā, 2025.gada _____

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003457109, juridiskā adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, Latvija, LV-1002, tās valdes priekšsēdētāja Laura Vidža personā, kas rīkojas uz statūtu un valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk tekstā- Pārdevējs, no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr._____, adrese: _____, tās _____ personā, turpmāk tekstā- Pircējs, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā saukti arī Puse/Puses,

ievērojot, ka Pircējs atbilstoši _____ VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” kustamās mantas- medicīniskās iekārtas izsoles noteikumiem, Identifikācijas Nr.2025/1-km (turpmāk tekstā- Noteikumi), izsolē ir ieguvis tiesības iegādāties Pārdevēja kustamo mantu - lietotu medicīnisko ierīci, noslēdz šādu Līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pārdevējs pārdod, bet Pircējs pērk Pārdevējam piederošo lietotu medicīnisko iekārtu:

Nr.p.k.	Atsavināmā kustamā manta	Inventāra Nr./	Nosolītā cena <i>euro</i> , bez PVN

turpmāk tekstā kopā – Iekārta.

- 1.2. Pārdevējs garantē, ka Iekārta nav atsavināta, nav ieķīlāta, nav apgrūtināta ne ar kāda veida parādiem un par to nav tiesas strīdu.
- 1.3. Šī Līguma parakstīšanas brīdī Pircējam ir zināms Iekārtas tehniskais stāvoklis, Pircējs dabā ar to ir iepazinies un apņemas necelt pretenzijas saistībā ar to. Pārdevējs nedod Iekārtai garantijas termiņu. Pārdevējs nesniedz un neuzņemas nekādas garantijas un saistības par Iekārtas kvalitāti, darba kārtību un tehnisko stāvokli.
- 1.4. Pircējs ir iepazinies ar Iekārtas faktisko atrašanās vietu dabā un apņemas ne vēlāk kā līdz 2025.gada _____ par saviem līdzekļiem izvest Iekārtu no Pārdevēja telpām. Pircējs uzņemas visus riskus saistībā ar Iekārtas iespējamām vērtības izmaiņām pārvietošanas laikā un apņemas necelt pretenzijas saistībā ar to.

2. Iekārtas pirkuma cena un norēķina kārtība

2.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Iekārtu par cenu, ko saskaņā ar Noteikumiem Pircējs ir nosolījis Izsolē:

Nr.p.k.	Atsavināmā kustamā manta	Inventāra Nr./	Pirkuma cena <i>euro</i> , bez PVN
Pirkuma cena kopā bez PVN, <i>euro</i>			(_____ <i>euro</i> , _____ centi)
PVN 21%, <i>euro</i>			
Pirkuma cena kopā ar PVN, <i>euro</i>			
Pircēja iemaksātā nodrošinājuma nauda, kas tiek ieskaitīta Pirkuma			

cenā, <i>euro</i>	
Summa apmaksai _____, <i>euro</i>	

- 2.2. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka Pircējs par Iekārtu pilnībā ir samaksājis Pārdevējam Pirkuma cenu, iemaksājot to Noteikumos noteiktajā kārtībā ar pārskaitījumu Pārdevēja norēķinu kontā *vai* Pircējs apņemas samaksāt Pirkuma cenu, atskaitot Nodrošinājuma naudu līdz _____.
- 2.3. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami, nosūtīt elektroniski uz e-pasta adresi: laura.zemite@stradini.lv.

3. Līguma spēkā esamība un darbības termiņš

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz tajā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Ja Pircējs Līguma 2.2.punktā noteiktajā termiņā neveic maksājumu pilnā apmērā, Līgums tiek automātiski izbeigts un Nodrošinājuma nauda Pircējam netiek atmaksāta.

4. Pušu tiesības, pienākumi un apliecinājumi saistībā ar Iekārtas pāreju Pircēja īpašumā

- 4.1. Īpašuma tiesības uz Iekārtas Pircējam pāriet ar Iekārtas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdī.
- 4.2. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā līdz 2025.gada _____ par saviem līdzekļiem aizvest Iekārtu no Pārdevēja telpām un teritorijas.
- 4.3. Ja Pircējs neveic Iekārtas izvešanu no Pārdevēja telpām un teritorijas, Pārdevējs ir tiesīgs piemērot un Pircēja pienākums samaksāt līgumsodu par saistību neizpildi 0,5% apmērā no Pirkuma cenas par katru kavēto kalendāro dienu.
- 4.4. Puses paraksta Iekārtas pieņemšanas nodošanas aktu pēc Iekārtas izvešanas no Pārdevēja telpām. Ar Iekārtas nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdī Iekārta pāriet Pircēja valdījumā un lietošanā reizē ar visām no tā izrietošajām tiesībām un pienākumiem, kā arī notikumu, kā rezultātā Iekārta tiktu bojāta vai ietu bojā, riskiem.
- 4.5. Pārdevējs nav atbildīgs, ja pēc šī Līguma noslēgšanas Iekārta tiek konstatēti jebkādi defekti (t.sk. apslēpti trūkumi). Iekārta tiek nodota Pircējam bez jebkādam ekspluatācijas vai cita veida garantijām no Pārdevēja puses, tās esošajā stāvoklī, ar kuru Pircējs ir pilnībā iepazinies, un tas viņam ir zināms. Pircējs apliecina, ka tam Līguma izpildes gaitā vai pēc tā darbības beigām nav un nebūs pretenziju pret Pārdevēju par Iekārtu, tās tiesisko statusu, tehnisko stāvokli vai citām pirkuma priekšmeta pazīmēm.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā Puse nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt un par kuru rašanos neatbild.
- 5.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties vai tiklīdz radusies objektīvu apstākļu nekavēta izdevība, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Šajā paziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama attiecīgās Puses Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 5.3. Izbeidzoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līguma darbība atjaunojas.

6. Nobeiguma noteikumi

- 6.1. Pārdevējs pilnvaro _____ Pārdevēja vārdā un interesēs parakstīt Iekārtas pieņemšanas - nodošanas aktu, pavadzīmi un citus dokumentus, kas nepieciešami Iekārtas pārejai uz Pircēju.
- 6.2. Puses apliecina un garantē, ka neveiks koruptīvas darbības un ievēros visus piemērojamos normatīvos aktus un vadlīnijas, kas regulē korupcijas un interešu konfliktu novēršanu. Pircējs apliecina, ka ir iepazinies ar informāciju par VSIA "Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca" politiku attiecībā uz korupcijas un interešu konflikta novēršanu mājaslapā www.stradini.lv (sadaļā: sadarbības partneriem vai ej.uz/pret3K), tai skaitā ar noteiktajiem pamatprincipiem, kas ir jāievēro sadarbības partneriem, atbilst tiem un apņemas tos ievērot, kā arī nodrošināt, ka tos ievēro tā darbinieki, pārstāvji.
- 6.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas viena pret otru saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Puses apņemas atlīdzināt viena otrai tiešos zaudējumus, kas radušies līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ.
- 6.5. Visus strīdus, kas Pusēm varētu rasties saistībā ar šī Līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses 14 (četrpadsmit) dienu laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.6. Visi grozījumi un papildus vienošanās pie šī Līguma stājas spēkā pēc to noformēšanas rakstveidā un abpusējas parakstīšanas brīža, tādējādi kļūstot par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
- 6.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām, 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Pārdevējs:

VSIA „Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca”

Juridiskā adrese: Pilsoņu iela 13, Rīga, LV-1002, Latvija

Pircējs:

Valdes priekšsēdētājs Lauris Vidzis